

Pedagógiai szakmai munka értékelése

A szakmai munka eredményessége és a pedagógiai program végrehajtása a Dallam Alapfokú Művészeti Iskolában

Intézmény OM száma:

- 040 258

Intézmény igazgatója:

- Ludányi Tamás igazgató

Az intézmény fenntartója:

Dallam Alapítvány
2800 Tatabánya, Banyai János út 53/c

A **fenntartó irányítói tevékenységének része** a köznevelési intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének ellenőrzése. A fenntartó hatáskörrel rendelkezik az intézmény hatékonyságának és pedagógiai-szakmai eredményességének megítélésében (Nkt.83.§ (2) bekezdés h) pont).

A **fenntartó feladata, hogy értékelje** a pedagógiai programban megjelölt **feladatok végrehajtását**, és ezen keresztül a nevelési-oktatási **intézmény** pedagógiai-szakmai tevékenységének **eredményességét** (Nkt.83.§ (2) bekezdés h) pont).

Az intézmény – alapító okirat szerinti – bemutatása

A Dallam Alapfokú Művészeti Iskola alapítója az intézményben az 2004/2005-ös tanévben indította el a zenei nevelés-oktatást.

A művészetoktatás, a zenei nevelés – oktatás lehetőségét igényelték a növendékek, illetve a szülők. Az intézmény fenntartója a Dallam Alapítvány.

Az Intézmény feladatellátási helyei:

Székhelye:

2800 Tatabánya, Béke út 1. (József Attila Általános Iskola)

Telephelyei:

- 2800 Tatabánya, Szent István út 47–53. (Széchenyi István Általános Iskola)
- 2800 Tatabánya, Hadsereg út 111. (Kölcsey Ferenc Általános Iskola)
- 8083 Csákvár, Szabadság tér 8. (Gróf Esterházy Mór Általános Iskola)
- 7666 Pogány, Széchenyi út 11. (Általános Iskola épülete)
- 7666 Pogány, Rákóczi út 9. (Faluház)
- 8081 Zámoly Vörösmarty u. 31. (Zámolyi Csanádi Imre Református Általános Iskola)

A pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelése

A fenntartó minden területen teljes körű jogkörrel bír.

A fenntartó által kiválasztott intézményértékelési területek:

- **Tanügyigazgatás** igazgatási tevékenység ellenőrzése és értékelése
- **Feltételek** – tárgyi, személyi feltételek, melyek lehetővé teszik a jogszabályoknak és a partneri elvárásoknak megfelelő működést
- **Szakmai tevékenység; nevelés-fejlesztés** – személyiségfejlesztés, szocializáció, érték-normaközvetítés
- **Szervezet és vezetés** – a művészeti iskola, mint munkaszervezet struktúrája, működése, értékelése
- **Kapcsolatok, elfogadottság** – a művészeti iskola kapcsolata partnereivel, az érintettek elégedettsége, elégedetlensége
- **Adott nevelési év kiemelt ellenőrzési területe**

1. Tanügyigazgatás

Az intézmény működése a jogszabályi előírásoknak megfelel, törvényes.

Az intézményi szabályozó dokumentumok hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak, jogszerűek.

A szükséges tanügyi nyomtatványok rendelkezésre állnak, a nyilvántartások megfelelőek, jogszerűek.

Javaslat: A törvényi változások folyamatos figyelemmel kísérése a jövőben is.

A művészeti iskola kiemelt figyelmet fordítson az intézményben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatokra, elsősorban:

- az adatvédelem teljesülésére
- a tanulói jogviszony létrejöttére
- a belső értékelési rendszer működtetésére

2. Feltételek

2.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésre álló eszközeivel és erőforrásaival.

A helyiségek száma, funkcionális megfelelősége optimális.

Az intézmény eszköz- és felszerelésjegyzéke megfelelő, a Pedagógiai Program teljesítéséhez szükséges ellátottság rendelkezésre áll.

A természetes és telepített környezet biztonságos.

A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartása megfelelő.

2.2 Személyi feltételek

Az intézmény feladatellátásának személyi feltételei biztosítottak.

A csoportok szervezése a hatályos jogszabályok alapján történik.

A férőhelyek kihasználtsága: 85%

- Álláshelyekkel való gazdálkodás: megfelelő
- Jogszabályokban meghatározott kötelező alkalmazottak köre: megfelelő
- Egyéb, a pedagógiai/nevelési program megvalósításához szükséges szakmai kompetenciák megléte: megfelelő
- Továbbképzési program és beiskolázási terv teljesülése: megfelelő
- Munkaügyi dokumentumok, munkaköri leírások megléte: megfelelő

2.3 Pedagógiai feltételek

- A pedagógusok módszertani kultúrája: megfelelő
- A pedagógusok módszertani sokszínűsége: megfelelő
- Az eredményes módszerek gyűjtése, átadása: megfelelő
- A gyermek életkorának, az egyéni sajátosságának figyelembevétele a mindennapi munkában: megfelelő
- A gyermekek személyiségfejlesztésének folyamata: megfelelő

3. Szervezet és vezetés

3.1 Tervezés

- Pedagógiai alapelvek, célok, feladatok, eszközök, eljárások, mint stratégiai feladatok tervezése: megfelelő
- Operatív tervezés: megfelelő
- A napi működés tervezése: megfelelő
- A partneri visszajelzések beépítése a mindennapi munkába: megfelelő

3.2 Szervezeti működés és fejlesztése

- A szervezeti struktúra, vezetési szerkezet, hatáskörök működése: megfelelő
- A folyamatok szabályozottsága: megfelelő
- Munkatársak kiválasztása, továbbképzése, munkaerő-gazdálkodás, humánerőforrás-fejlesztés: megfelelő
- A munka szervezettsége: megfelelő
- Információs rendszer hatékonysága: megfelelő
- A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata: megfelelő
- Pedagógus és nem pedagógus munka vezetői értékelése: megfelelő
- Vezetői program megvalósítása: megfelelő
- Vezetővel való elégedettség: megfelelő
- Kulturális értékek, hagyományok ápolása: megfelelő

4. Kapcsolatrendszer, társadalmi hatása és elismertség

4.1 Kapcsolatrendszer

- Kapcsolat a partnerekkel: megfelelő
- Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere: megfelelő
- A kapcsolattartás formája, módja, rendje: megfelelő
- Együttműködés az intézmény partnereivel: megfelelő
- Kapcsolatok fejlesztése, értékelése: megfelelő

4.2 Társadalmi hatás, kapcsolat az intézményi környezettel

- Intézmény keresettség: megfelelő
- Külső kapcsolattartás, az intézmény képviselte: megfelelő
- Intézményi dokumentumok közzététele: megfelelő
- Kultúráközvetítő szerep: kiemelkedő
- Az intézmény megítélése: kiemelkedő

5. Adott nevelési év kiemelt ellenőrzési területe

A 2023/2024-es nevelési év ellenőrzési területe a főtárgyi és a csoportnaplók (Kréta), valamint az intézményi dokumentumok ellenőrzése volt.

5.1 A naplók ellenőrzése

A Kréta fenntartói felülete által a fenntartói ellenőrzés lefolytatása részben megvalósult. Megállapítást nyert, hogy az intézmény megfelel a módosított nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, valamint az elemzés időpontjában érvényes 20/2012. évi EMMI rendelet jogszabályi előírásainak.

A nevelési intézmény pedagógiai kultúráját az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermek, a tanuló elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a feladatok elvégzésének ellenőrzése és a gyermek, tanuló fejlődését biztosító sokoldalú, a követelményekhez igazodó értékelés jellemzi.

A művészeti iskola szem előtt tartja a gyermekek védelmét, a hátrányos helyzetű gyermekek, valamint a szolfézs tanszakra járó tanulók támogatását, segítségét.

A vizsgált dokumentumok vezetése és tartalma megfelel a célszerűség, jogszerűség, szakszerűség, hatékonyság és eredményesség mutatóinak.

Megjegyzés

Az intézményvezető értékelése alapján a 2023/2024-es nevelési évre kitűzött és a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósultak a gyakorlatban is.

Az éves munkaterv a Dallam Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programjára épült.

Tatabánya, 2025. augusztus 29.



Fenntartó képviselője

